	<p style="text-align: center;">INSTRUCCIONES PARA EL REGISTRO Y SOLICITUD DE PLAZA EN LAS CONVOCATORIAS</p>	<p style="text-align: right;"><i>Revisión: 02 Mayo 2015</i></p>
		<p style="text-align: right;"><i>Página 1 de 6</i></p>

Todos los interesados en el obtener el certificado deberán acceder a la página de ITANSA Certificaciones <http://www.itansacertificaciones.com/>


1 Registro

A continuación, en el menú de la parte superior, deben pulsar en **Profesionales**, y sobre el menú desplegable en [Registro y acceso de profesionales](#).



Si no se dispone de cuenta, puede darse de alta pulsando en [Crear cuenta](#)



	<p align="center">INSTRUCCIONES PARA EL REGISTRO Y SOLICITUD DE PLAZA EN LAS CONVOCATORIAS</p>	<p align="right">Revisión: 02 Mayo 2015</p>
		<p align="right">Página 2 de 6</p>

Datos personales

*Nombre

*Apellidos

*DNI

*Email

Dirección

Cod. Postal

Población

Provincia

Teléfono

*Como nos conoció

Datos de la empresa (para facturación)

Nombre

CIF

Teléfono

Email

Dirección

Acepto la condiciones

Condiciones: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, ITANSA CERTIFICACIONES S.L. le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjunten van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Así mismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad el mantenimiento del registro, información, supervisión y control por parte de ITANSA CERTIFICACIONES S.L. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a ITANSA CERTIFICACIONES S.L

Una vez introducidos los datos (los campos con * son obligatorios y la dirección de correo debe ser correcta), y aceptadas las condiciones, pulsamos en el botón **Enviar** y nos saldrá la siguiente información:



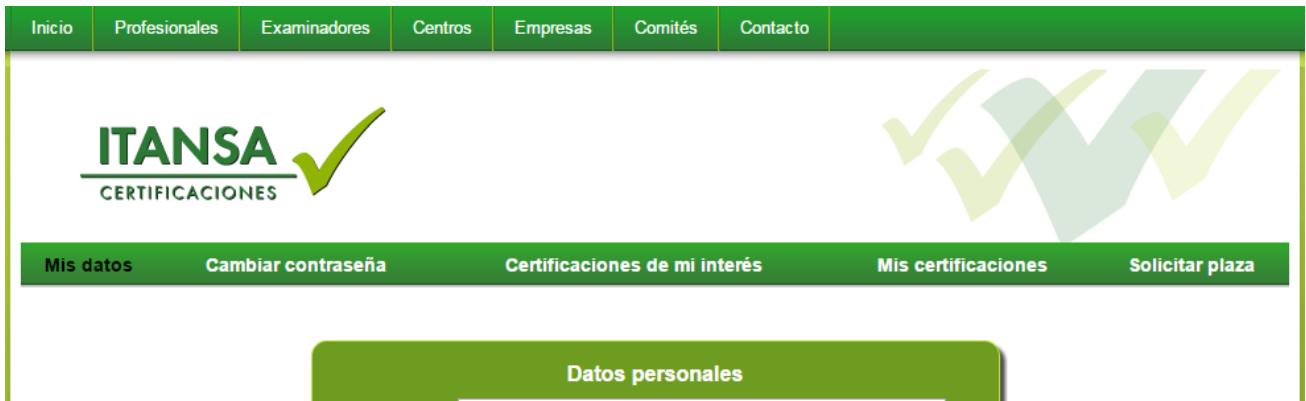
2 Activar el registro

¡Esté atento!, una vez registrado recibirá un mensaje, en el correo electrónico que ha indicado, para confirmar su registro y activar la cuenta. Para ello, debe pulsar en el enlace del correo que le ha llegado.

El sistema nos enviará un nuevo correo electrónico con una **clave** para poder acceder a la cuenta.

3 Tipo de certificación

Ahora, podremos entrar de nuevo en la página web y en **Registro y acceso de profesionales** introducimos el **DNI** y la **clave provisional** y accedemos a la siguiente página:



Donde tenemos los accesos siguientes:

- **Mis Datos:** permite modificar datos personales y de empresa
- **Cambiar contraseña:** modificar la clave de acceso
- **Certificaciones de mi interés:** Aquí es donde debemos **Insertar** el tipo de certificación que queremos obtener. También podremos acceder a documentos relacionados con el tipo de certificación.



NOTA: El usuario recibirá por correo electrónico todas las convocatorias correspondientes a las certificaciones de su interés y forma de realizar la solicitud.

- **Mis certificaciones:** Histórico de certificaciones y solicitud de re-certificación para las certificaciones que puedan caducar.
- **Solicitar plaza:** Donde podrá ver las próximas convocatorias, apuntarse y adjuntar la documentación solicitada.

4 Solicitar plaza

Una vez mostrado el interés en **Certificaciones de mi interés**, podemos pinchar en **Solicitar plaza**, donde podremos solicitar plaza para asistir a la convocatoria correspondiente.



The screenshot shows the ITANSA CERTIFICACIONES interface. At the top, there is a navigation bar with buttons: 'Mis datos', 'Cambiar contraseña', 'Certificaciones de mi interés', 'Mis certificaciones', and 'Solicitar plaza'. Below this, a message states: 'Solo aparecerán las convocatorias en las que hayas mostrado interés en el apartado "Certificaciones de mi interés"'. There is a filter dropdown for 'Filtrar por población:' set to 'Todas'. A table lists certifications with columns: Fecha, Tipo de certificación, Modalidad, Centro, Poblacion, Plazas disp., Info., and Acciones. The first row shows a certification from 10/05/2013, CITE, Presencial, IES EL VALLE, JAEN, with 12 plazas. In the 'Info.' column, there is a PDF icon, and in the 'Acciones' column, there is a plus sign icon. A blue arrow points to the plus sign icon with the label 'Solicitar plaza'. Another blue arrow points to the PDF icon with the label 'Información de la convocatoria'.

En esta ventana, tenemos la información en formato PDF de la convocatoria, ver las plazas disponibles y la posibilidad de solicitar plaza. Para ello, pulsamos en el icono con el signo + que se muestra en **Acciones**.

Nos pedirá que aceptemos las condiciones siguientes:

Mis datos	Cambiar contraseña	Certificaciones de mi interés	Mis certificaciones	Solicitar plaza
------------------	---------------------------	--------------------------------------	----------------------------	------------------------

El solicitante declara que queda informado de lo siguiente:

- Las comunicaciones del Servicio de Certificación se dirigirán a la dirección indicada en sus datos personales.
- Las bases del proceso de Certificación, los pasos a seguir, las actividades de evaluación que deberá superar para obtener dicha certificación y las tarifas aplicables a la Certificación quedan recogidas en el Procedimiento General de Certificación que podrá encontrarlo en la página Web de ITANSA CERTIFICACIONES S.L.
- El solicitante declarará conocer el procedimiento general de certificación.
- El solicitante declara que es mayor de edad.

El solicitante se compromete a:

- Cumplir con las disposiciones pertinentes del Organismo de Certificación.
- Cumplir con los requisitos para la certificación y proporcionar cualquier información necesaria para la evaluación.
- Mantener actualizados los datos registrados en la web
- Informar al organismo de certificación, sin demora, sobre cuestiones que puedan afectar a su capacidad para continuar cumpliendo los requisitos de certificación.
- Presentar declaraciones relativas a la certificación sólo en relación con el alcance de la certificación para el que se otorga la certificación.
- No utilizar la certificación de forma engañosa, no autorizada o de modo que desprestigie al Organismo de Certificación.
- En caso de que la certificación sea suspendida o retirada, no hacer ninguna declaración relativa a la certificación y retornar el certificado.
- Abonar las tarifas vigentes en los plazos establecidos.

Itansa Certificaciones S.L. se reserva el derecho a solicitar cualquier información que estime necesaria para la verificación de los datos facilitados por el solicitante.

Una vez aceptada la declaración y los compromisos, nos aparecerá una pantalla donde se indican los datos de la convocatoria, el precio y la documentación que debemos adjuntar.



La documentación se adjunta pulsando en el botón con forma de disco 

Mis datos Cambiar contraseña Certificaciones de mi interés Mis certificaciones Solicitar plaza

[Volver](#)

Inserte la documentación solicitada y pulse sobre el botón "Enviar documentación"


Fecha: 08/10/2013
Tipo de certificación: Certificado en Gases Fluorados PF1
Modalidad: Presencial
Centro: IES LOS VIVEROS
Dirección: Avda. Blas Infante S/N
Población: SEVILLA
Provincia: SEVILLA
Precio: 350 €
Documentación requerida:
Fotocopia del DNI

Places	Nombre	Acceso	Modificado	Tamaño	Tipo
Documentacion	Fotocopia DNI.jpg	lectura/escritura/eliminación	27 Sep 2013 17:50	46 Kb	Imagen JPEG

Documentacion objetos: 1, 46 Kb

Formas de pago:
 Tarjeta bancaria
 Transferencia bancaria

Para confirmar la plaza, debe hacer una transferencia por el importe de la tasa al número de cuenta de ITANSA CERTIFICACIONES SL:
C/C BBVA: 0182 6121 23 0201540189

Una vez realizada la transferencia, es importante que se adjunte el justificante de pago y la documentación solicitada (pulsando en  del cuadro inferior)

Nota: Si tienes problemas para adjuntar el justificante, puedes enviarnos a: administracion@itansacertificaciones.com

Para confirmar la plaza, se debe realizar el pago por una de las siguientes opciones:


- a) Con tarjeta bancaria o
- b) Mediante una transferencia

Si optamos por la opción de la transferencia, se debe hacer un ingreso por el importe de la tasa al número de cuenta de ITANSA CERTIFICACIONES SL:


SWIFT: BBVAESMM

IBAN: ES55 0182 6121 2302 0154 0189

Importante: Indicar como concepto el número de D.N.I.

Una vez realizada la transferencia, es importante que se adjunte el justificante de pago en la página web (pulsando en el botón con forma de disco ) y se envíe la documentación.

Itansa Certificaciones revisará la información aportada y enviará un correo electrónico confirmando la aceptación de la plaza al curso.

	INSTRUCCIONES PARA EL REGISTRO Y SOLICITUD DE PLAZA EN LAS CONVOCATORIAS	Revisión: 02 Mayo 2015
		Página 6 de 6

NOTA: Itansa Certificaciones S.L. se reserva el derecho a solicitar cualquier información que estime necesaria para la verificación de los datos facilitados por el solicitante.

5 Información adicional

Para más información pueden ponerse en contacto con:

- Antonio Cascajosa
 - Teléfono: 617 492 382
 - e-mail: administracion@itansacertificaciones.com
- Manuel Acosta:
 - Teléfono: 696 306 604
 - e-mail: acosta@us.es
- Miguel Rodríguez
 - Teléfono: 649 437 344
 - e-mail: mrodriguez@itansa.es